PROVEDBENI PLAN RADA DJEČJEG VRTIĆA VLADIMIR NAZOR U UVJETIMA PANDEMIJE

od 01.09.2021.

Kastav, rujan 2021.

SADRŽAJ

1. TEMELJNE ODREDBE 3
2. ORGANIZACIJA RADA S DJECOM 3
3. ULAZAK I IZLAZAK IZ DJEČJIH VRTIĆA 4
4. ULAZAK RODITELJA I DJECE U VRTIĆ 5
5. HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKE MJERE, ČIŠČENJE PROSTORIJA I MATERIJALA 5
6. UPUTE O DOLASKU DJELATNIKA NA POSAO 6
7. PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU SUMNJE NA COVID-19 ZA OSOBE KOJE BORAVE U VRTIĆU 6

Na osnovu Uputa za sprječavanje i suzbijanja epidemije bolesti COVID-19 vezano uz rad predškolskih ustanova, osnovnih škola i srednjih škola u školskoj godini 2021./2022., koju je objavio Hrvatski zavod za javno zdravstvo i Ministarstvo znanosti i obrazovanja 26. kolovoza 2021. godine, ravnateljica Dječjeg vrtića Vladimir Nazor , 6. rujna 2021.donosi

Provedbeni plan rada Dječjeg vrtića od 01. rujna 2021. za 2021./2022. pedagošku godinu.

1. TEMELJNE ODREDBE

RODITELJE SE UPUĆUJE NA SLJEDEĆE:

- da ne dolaze u pratnji djeteta ako imaju simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, teškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi korona virusom
- da ne dovode dijete u ustanovu ako:
  - ima simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, teškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje)
  - imaju izrečenu mjeru samoizolacije
  - imaju saznanja da je zaraženo koronavirusom

RADNIKE VRTIĆA UPUĆUJE SE NA SLJEDEĆE:

- svakodnevno čišćenje prostorija
- redovito, što češće, provjetravanje prostorija
- osobe koje nisu matični odgajatelji, neka izbjegavaju boravak u dnevnim boravcima djece, dok u njima borave djeca
- da, koliko je moguće, održavaju fizički razmak
- potiču osobnu higijenu djece, prilagođeno dobi
- organizaciju korištenja toaleta na način da što manje djece boravi u tim prostorijama istovremeno
- redovito pranje ruku tekućom vodom i sapunom, djeca ne koriste dezinficijense
- radnicima s kroničnim bolestima koje predstavljaju veći rizik za razvoj težih oblika bolesti COVID-19, preporuča se cijepljenje

2. ORGANIZACIJA RADA S DJECOM

Preporuča se:

- da svaka odgojno-obrazovna skupina boravi u jednoj prostoriji što je više moguće

- da se u zajedničkim prostorijama boravi u najkraćem mogućem vremenskom periodu
- da odgajatelji provode što više vremena na otvorenom
- da se krevetići za dnevni odmor djece i stolovi za jelo postave na što većoj udaljenosti
- koliko je moguće, potrebno je smanjiti fizički (bliski) kontakt:
    - djece i odgojitelja iz jedne odgojno-obrazovne skupine s djecom i odgojiteljima drugih odgojno-obrazovnih skupina
    - roditelja djece i djelatnika vrtića
    - djece i odgojitelja s drugim osobama prilikom putovanja
    - svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa prilikom ulaska i izlaska iz ustanove
    - svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa tijekom cjelokupnog boravka u ustanovi
- u slučaju potrebe dopušteno je miješanje djece različitih skupina koja su slične dobi
- u slučaju pojave zaraze važno je ograničiti krug osoba koje su bile u kontaktu s pozitivnom osobom

3. ULAZAK I IZLAZAK IZ DJEČJIH VRTIĆA

- sve odrasle osobe koje ulaze u vrtić obavezne su nositi zaštitne maske
- svi koji ulaze u prostorije vrtića moraju dezinficirati obuću na podlozi za dezinfekciju
- sve odrasle osobe i djeca prije ulaska u objekte mjere temperaturu, djeci odgojno-obrazovni ili zdravstveni radnici, a odrasli na termometrima koji su postavljeni na vidnim i dostupnim mjestima
- vrtić vodi evidenciju ulaska/izlaska ovlaštenog i neovlaštenog osoblja u prostorije vrtića
- osobe koje ulaze u vrtić upućuju se na održavanje razmaka od 1,5 metara
- posjete treba ograničiti na najmanju moguću mjeru uz preporuku da posjetitelji posjeduju COVID potvrde

4. ULAZAK RODITELJA I DJECE U VRTIĆ

- roditelji ne ulaze u prostorije vrtića prilikom dovođenja i odvođenja djece
- djeca ulaze na način da ih na vratima preuzimaju odgojno-obrazovni ili zdravstveni radnici uz obavezno mjerenje temperature
- dolazak djeteta u vrtić moguć je do 8:15 sati
- duže zadržavanje moguće je prilikom prilagodbe djeteta, uz obavezno predočenje COVID potvrde. U pratnji djeteta može biti samo jedna odrasla osoba.
- uz predočenje COVID potvrda dopušteno je održavanje roditeljskih sastanaka i individualnih informacija licem u lice na način da se kontakt roditelja s djelatnicima i djecom smanji na najmanju moguću mjeru. Tijekom tih aktivnosti svi prisutni moraju imati maske i održavati što veći razmak

5. HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKE MJERE, ČIŠČENJE PROSTORIJA I MATERIJALA

- u planiranju opremanja sobe, odgojitelji trebaju dati prednost opremi glatkih, tvrdih površina koje se lako dezinficiraju
- posteljina se mijenja i pere 2 puta tjedno
- krevetić svakog djeteta mora biti obilježen njegovim imenom
- higijena zraka unutarnjeg prostora se održava čestim provjetravanjem i/ili po mogućnosti stalnim držanjem prozora otvorenim
- dezinfekciju prostora i opreme vrše spremačice tijekom dana prema listi za dezinfekciju
- zvona i kvake na ulazima dezinficira spremačica tijekom dana
- krevete spuštaju i dižu spremačice isključivo u periodu dok djeca ne borave u sobi
- samoposluživanje djece nije dozvoljeno
- po završenom ručku odgojitelji kolica ostavljaju ispred sobe gdje ih preuzima spremačica ili osoblje kuhinje
- zadnje osobe koje izlaze iz vrtića jesu spremačice koje dezinficiraju sve korištene površine

6. UPUTE O DOLASKU DJELATNIKA NA POSAO

- prilikom dolaska na posao djelatnici mjere tjelesnu temperaturu na radnom mjestu i upisuju je u evidencijske liste te dezinficiraju obuću kroz dezinfekcijsku barijeru
- jutarnja spremačica, ili druga za to zadužena osoba, prva ulazi u objekt i priprema dezinfekcijske podloge (natapa spužve u otopini dezinficijensa na bazi klora) ispred ulaznih vrata
- na postavljenim dezinfekcijskim podlogama potrebno dezinficirati obuću prije ulaska u objekt
- po ulasku u objekt potrebno je u najbližoj garderobi oprati ruke, obući čistu radno – zaštitnu odjeću (koja će se koristiti isključivo u vrtiću) te obuti radne papuče
- svi radnici koriste zaštitne maske
- nošenje rukavica prilikom izvođenja odgojno-obrazovnog rada nije preporučljivo (prednost se daje učestalom pranju i dezinficiranju ruku)

7. PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU SUMNJE NA COVID-19 ZA OSOBE KOJE BORAVE U VRTIĆU

KOD DJECE:

- u slučaju pojave temperature dok dijete boravi u vrtiću, roditelj je obavezan po pozivu djelatnika vrtića odmah doći po dijete i obratiti se doktorici pedijatrici
- o dolaska roditelja, dijete se izdvaja iz skupine uz stalnu skrb
- roditelj je dužan ravnateljici i matičnom odgojitelju javiti informacije koje je primio od pedijatra
- u slučaju bilo kakvih simptoma bolesti bez temperature (iscjedak iz nosa, kašalj, kožne promjene, proljev, povraćanje), odgajatelj će pozvati roditelja nakon konzultacije s ravnateljicom te je roditelj obavezan doći po dijete

BOLESNO DIJETE NE MOŽE DOĆI NITI BORAVITI U VRTIĆU!!!

KOD DJELATNIKA:

- u slučaju pojave temperature ili bilo kojeg drugog simptoma bolesti kod djelatnika koji radi u vrtiću (respiratorni simptomi – kašalj, kratki dah), djelatnik će biti upućen na odlazak iz vrtića
- djelatnik je dužan javiti se svom liječniku te povratno nazvati ravnateljicu i voditelja
- vrijednost temperature te pojavu drugih simptoma bolesti, za to zadužena osoba, upisuje u evidencijsku listu djelatnika

NAPOMENE:

- da bi mogli boraviti u ustanovi, osoblje i djeca moraju biti u potpunosti zdravi (bez simptoma povišene tjelesne temperature, kašlja, teškoća s disanjem, tjelesnih bolova, slabosti)
- dječji rođendani se održavaju na način da roditelji ne donose hranu (torte, slatkiše, grickalice) u vrtić
- donošenje igračaka od kuće, izuzev prijelaznih objekata, se ne preporuča

Ravnateljica:

Helena Ninković Budimlija, prof.

DJEČJI VRTIĆ
VLADIMIR NAZOR
Šetalini Istarskog tabora 1
51215 Kastav