

Na temelju članka 16. Statuta Dječjeg vrtića VLADIMIR NAZOR, Kastav, u vezi s člankom 11. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić VLADIMIR NAZOR, Kastav, Upravno vijeće objavljuje

**JAVNU OBJAVU UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ
VLADIMIR NAZOR KASTAV ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.**

I. PODNOŠENJE PRIJAVA ZA UPIS DJECE U NOVU PEDAGOŠKU GODINU

Prijave za upis djece podnose se od 08. do 15. svibnja 2026. godine (do 12:00 sati)

Upis djece provodi se podnošenjem e-Prijave za upis putem aplikacije Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva Republike Hrvatske.

II. VRSTE PROGRAMA

Programi predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu predškolske dobi ostvaruju se kao:

1. Desetosatni (cjelodnevni) redoviti program vrtića (za djecu od treće godine života do polaska u školu) u objektu Vladimir Nazor te područnom objektu Mavrica, Školska 6
2. Desetosatni (cjelodnevni) specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika (za djecu od treće godine života do polaska u školu) u područnom objektu Mavrica, Školska 8.
3. Desetosatni (cjelodnevni) specijalizirani program ranog učenja engleskog jezika (za djecu od treće godine života do polaska u školu) u područnom objektu Smarties, Tometići 28 A.
4. Desetosatni (cjelodnevni) redoviti program jaslica (za djecu od prve do treće godine života) u područnom objektu Kastafske sardelice
5. Desetosatni (cjelodnevni) redoviti program vrtića obogaćen sadržajima sporta (za djecu od treće godine života do polaska u školu) u područnom objektu Mavrica, Školska 8
 - Pravo upisa u jasličke programe ostvaruju djeca koja do 31. kolovoza tekuće godine navršše jednu godinu života
 - Pravo upisa u vrtićke programe ostvaruju djeca koja do 31. kolovoza tekuće godine navršše tri godine života

III. UVJETI UPISA I NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU

Informacije o uvjetima, ostvarivanju prednosti pri upisu te načinu provođenja upisa nalaze se na mrežnoj stranici Vrtića (<https://vrtic-kastav.com/>), a čine sastavni dio Odluke o upisu djece i mjerilima upisa djece rane i predškolske dobi u programe predškolskog odgoja i obrazovanja u

pedagošku godinu 2026./2027.

Napomena:

- roditelj je dužan u upisnom roku predati e-prijavu s potpunom dokumentacijom
- e-prijave zaprimljene nakon roka neće se razmatrati
- e-prijave s nepotpunom dokumentacijom bodovat će se na temelju dostavljenih dokumenata
- Ustanova zadržava pravo od roditelja zatražiti dostavu i uvid u izvornike dokumenata

IV. NAČIN PROVOĐENJA UPISA

Roditelj koji prijavljuje dijete za upis podnosi e-prijavu putem aplikacije Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva Republike Hrvatske (dalje u tekstu e-prijava) s odgovarajućom dokumentacijom.

Roditelj je dužan u upisnom roku predati e-prijavu s potpunom dokumentacijom, a e-prijave s nepotpunom dokumentacijom bodovat će se na temelju dostavljenih dokumenata.

e-prijave zaprimljene nakon roka neće se razmatrati.

Preduvjeti korištenja aplikacije e - upisi su: dodijeljen OIB, posjedovanje važeće vjerodajnice za pristup sustavu i evidentiran odnos roditelj i dijete.

Upisni postupak provodi Povjerenstvo za provedbu upisa (dalje u tekstu Povjerenstvo). Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj Dječjeg vrtića.

Rješenje o privremenim rezultatima upisa objavljuje se na internetskoj stranici i oglasnim pločama svih objekata Dječjeg vrtića na način koji ne uključuje objavu podataka o djeci.

Rješenje o privremenim rezultatima upisa biti će objavljeno dana 02.06.2026. godine.

Protiv Rješenja o privremenim rezultatima upisa roditelj ima pravo žalbe u roku od 8 dana od dana objave Rješenja.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Povjerenstvu a o njoj odlučuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića sukladno Zakonu o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21).

V. OBJAVA REZULTATA UPISA

Nakon završetka postupka po žalbama Upravno vijeće donosi konačno Rješenje o rezultatima upisa te isto dostavlja na suglasnost osnivaču u roku od 8 dana od dana donošenja.

Na temelju suglasnosti osnivača Rješenje o rezultatima upisa se objavljuje na internetskim stranicama i oglasnim pločama svih objekata Dječjeg vrtića na način koji ne uključuje objavu podataka o djeci.

Predsjednica Upravnog vijeća

Neva Andonov Lipovac, mag.oec., v.r.

Ravnateljica:

Helena Ninković Budimlija, prof., v.r.

KLASA: 601-03/26-01/01

URBROJ: 2170-7-1-09-26-03